

WARUNKI UDOSTĘPNIANIA POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZEJ

 zapoznałem się z warunkami udostępnienia powierzchni

integralna część Regulaminu (całość dostępna na www.technicontargi.pl)
dla uczestników targów organizowanych przez Międzynarodowe Targi Gdańskie SA

1. TERMIN I MIEJSCE TARGÓW: 23-24 LISTOPADA 2016 r.
Centrum Wystawienniczo-Kongresowe AMBEREXPO, ul. Żaglowa 11, Gdańsk
 2. UDZIAŁ W TARGACH
 - 2.1. Zgłoszenie w terminie do dnia 4 listopada 2016 uczestnictwa w Targach poprzez wypełnienie interaktywnego - elektronicznego Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa. Przesłanie do MTG Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa jest jednoznaczne ze złożeniem oferty uczestnictwa w Targach oraz akceptacją wszystkich postanowień Regulaminu dla Uczestników Targów organizowanych przez MTG SA. Wielkość zamówionej powierzchni nie może być mniejsza niż 6 m²,
 - 2.2. Wpłata należności wynikającej ze złożonego i potwierdzonego przez MTG Zgłoszenia zgodnie z warunkami określonymi w punkcie 3. poniżej „PŁATNOŚCI”.
 - 2.3. Uwaga: w tytule przelewu prosimy podać nazwę targów i rodzaj opłacanej usługi. Należność za powierzchnię zabudowaną w standardzie obejmuje:
 - a. udostępnienie powierzchni na okres targów, montaż oraz demontaż stoiska
 - b. wyposażenie stoiska w ściany w kolorze białym, wykładzinę, instalację elektryczną (dwa punkty świetlne, jedno gniazdo elektryczne na każde 10 m²)
 - c. usługę sprzątnięcia ciągów komunikacyjnych i dostępnych części stoisk
 - d. wykonanie fryzu z nazwą firmy
 - e. ochronę obiektu
 - f. ochronę p.poż.
 - 2.4. Należność za powierzchnię niezabudowaną obejmuje:
 - a. udostępnienie powierzchni na okres targów
 - b. usługę sprzątnięcia ciągów komunikacyjnych
 - c. ochronę obiektu
 - d. ochronę p.poż.
 - 2.5. Montaż stoisk własnych Wystawców na powierzchni niezabudowanej należy zgłosić wypełniając druk Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa.
 - 2.6. Należność za udostępnienie powierzchni niezabudowanej nie obejmuje kosztu podłączenia i zużycia energii elektrycznej
 - 2.7. Wnoszona przez Wystawcę opłata rejestracyjna w kwocie 250 zł netto obejmuje:
 - a. reklamę i promocję targów w mediach
 - b. udział przedstawiciela firmy w Spotkaniu Wystawców, 1 szt. (wynajem sali, catering, oprawa muzyczna)
 - 2.8. Opłata rejestracyjna dla Współwystawcy wynosi 400,00 zł netto.
 3. PŁATNOŚCI
 - 3.1. Wystawcy po otrzymaniu od MTG potwierdzenia uczestnictwa zobowiązani są do zapłaty 50% wartości brutto zamówionej powierzchni i pozostałych usług dodatkowych w terminie 7 dni.
 - 3.2. Pozostałe 50% wartości zamówionych usług Wystawcy zobowiązani są zapłacić do 4 listopada 2016 r.
 - 3.3. Wystawcy, którzy zgłoszą uczestnictwo w targach po 1 listopada 2016r. zobowiązani są do zapłaty 100% wartości brutto zamówionych usług.
 - 3.4. Ceny za udostępnienie powierzchni wystawienniczej oraz pozostałe usługi ustalane są w złotych polskich.
 - 3.5. W przypadku niemożności przyjęcia faktury w złotych polskich fakturowanie może być dokonane w Euro:
 - a. wartość zamówień dokonanych do 31 grudnia 2015 r. będzie przeliczana wg. kursu średniego Euro lub USD w NBP z dnia 1 lipca 2015 r.
 - b. wartość zamówień dokonanych po 31 grudnia 2015 r. będzie przeliczana wg. kursu średniego Euro lub USD w NBP z dnia 2 stycznia 2016 r.
 4. IDENTYFIKATORY / KAUCJA
 - 4.1. W przypadku montażu stoisk własnych Wystawcy (Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa) Wykonawca zabudowy zobowiązany jest przed przystąpieniem do prac, do odbioru od Kierownika Hali identyfikatorów SERWIS.
 - 4.2. Rozpoczęcie prac montażowych możliwe jest po udokumentowaniu wpłaty kaucji w wysokości 500,00 zł (punkt 4.8.* i 4. lit e.**)
 - 4.3. Wystawcy otrzymują w Biurze Obsługi Wystawców identyfikatory uprawniające do wejścia na teren targów.
 5. TERMINY I GODZINY OTWARCIA HAL I TERENÓW TARGOWYCH
 - 5.1. MONTAŻ STOISK WŁASNYCH WYSTAWCÓW
Regulaminowy czas montażu stoisk objęty opłatą regulaminową (punkty 4.7. lit d.*):
21.11.2016 r. w godz. 08.00 - 18.00
22.11.2016 r. w godz. 08.00 - 20.00
Przedłużenie czasu montażu należy zgłaszać w Biurze Targów na jeden dzień przed planowaną zmianą do godz. 15.00.
Opłata za przedłużenie prac montażowych wynosi 600,00 zł netto / 1 godz. w jednej hali (punkt 4.9.* i 8**).
 - 5.2. GODZINY OTWARCIA TARGÓW DLA WYSTAWCÓW
23.11.2016 r. w godz. 08.00 - 17.30
24.11.2016 r. w godz. 09.30 - 20.00
 - 5.3. GODZINY OTWARCIA TARGÓW DLA ZWIEDZAJĄCYCH
23.11.2016 r. w godz. 10.00 - 17.00
24.11.2016 r. w godz. 10.00 - 16.00
 6. EKSPOZYCJA/DOSTARCZENIE EKSPONATÓW
 - 6.1. W przypadku instalowania na stoisku ekspozycji ponadgabarytowych (jeden z wymiarów przekracza 2 m) niezbędne jest podanie specyfikacji - (Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa) oraz dodatkowe ustalenia z MTG i uzyskanie pisemnej zgody w tym zakresie.
 - 6.2. Informacje dotyczące ekspozycji wielkogabarytowych prosimy kierować w terminie do 4 listopada 2016 r. do Działu Technicznego MTG, e-mail: techniczny@mtgsa.com.pl
 - 6.3. Uwaga: 22 listopada 2016 r. w godz. 08.00 - 20.00 dopuszczalna jest jedynie instalacja elementów wyposażenia, aranżacja stoisk, obowiązuje zakaz wykonywania prac powodujących zapylenie hal. Niezastosowanie się do tego wymogu spowoduje przerwanie prac montażowych i nałożenie kary w wys. 500 zł.
 - 6.4. Ekspozycje i wyposażenie stoisk należy dostarczyć do dnia 22.11.2016 r. do godz. 20.00. Po tym czasie rozładunek ekspozycji będzie niemożliwy.
 - 6.5. Ewentualna wymiana lub uzupełnienie ekspozycji możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody MTG i powinno odbywać się przed otwarciem lub po zamknięciu targów dla zwiedzających.
 7. ZASADY WJAZDU NA TERENY TARGOWE I PARKINGI
 - 7.1. W dniach 21-22.11.2016 r. istnieje możliwość bezpłatnego parkowania samochodów ekip montażowych na parkingu niestrzeżonym MTG SA. Liczba miejsc jest ograniczona.
 - 7.2. Wystawcy w czasie trwania targów (23-24.11.2016 r.) przysługuje prawo parkowania na parkingu niestrzeżonym MTG SA - samochod osobowy.
 8. SPRZĄTANIE
Wykonawca zabudowy po zakończeniu montażu ma obowiązek na swój koszt, sprzątnąć stoisko i jego otoczenie.
 9. DEMONTAŻ STOISK
REGULAMINOWY CZAS DEMONTAŻU STOISK:
24.11.2016 r. godz. 16.30 - 20.00
25.11.2016 r. godz. 08.00 - 16.00
 10. USŁUGI GASTRONOMICZNE - CATERING - WYŁĄCZNOŚĆ
Na terenie Centrum Wystawienniczo-Kongresowego AMBEREXPO obowiązują WYŁĄCZNOŚĆ firmy MMAWW Sp. z o.o. na obsługę gastronomiczną i cateringową. Obsługę uczestników targów, w szczególności wystawców, współwystawców oraz uczestników towarzyszących targom konferencji, spotkań zapewnia restaurant & bar AMBER SIDE. Zamówienia tel. + 48 501 744 096, e-mail: info@amberside.pl, www.amberside.pl
- DODATKOWE INFORMACJE
SPEDYCJA / ROZŁADUNEK
Usługi spedycyjne, pomoc przy rozładunku (sztaplarki itp.) oferowane są przez:
C.HARTWIG, p. Jolanta Kołacz, e-mail: j.kolacz@chg.pl
tel. + 48 502 012 829, 22/609 19 00
TRANSMEBLE INTERNATIONAL, p. Daniel Piłkuła,
tel. + 48 504 103 563, e-mail: daniel@transmeble.com.pl
NETLOG POLSKA Sp. z o.o. p.Tomasz Urbański
tel. + 48 668 890 263, e-mail: tomasz.urbański@netlog.org.pl

Pozostałe, szczegółowe uregulowania formalne znajdują się w dokumentach:

* Regulamin dla Uczestników Targów Organizowanych przez MTG SA

** Warunki prowadzenia prac na halach i terenie MTG SA
dostępne na www.technicontargi.pl

*** Regulamin AMBEREXPO